

# व्यापार की योजना

आय उत्पन्न करने वाली गतिविधि - अचार बनाना और मूल्यवर्धन  
द्वारा

## लक्ष्मी - स्वयं सहायता समूह



|                      |    |         |
|----------------------|----|---------|
| एसएचजी/सीआईजी का नाम | :: | लक्ष्मी |
| वीएफडीएस नाम         | :: | खगना -I |
| श्रेणी               | :: | ठियोग   |
| विभाजन               | :: | ठियोग   |

के तहत तैयार



हिमाचल प्रदेश वन पारिस्थितिकी तंत्र प्रबंधन और आजीविका में सुधार के लिए परियोजना (JICA सहायता प्राप्त)

## विषयसूची

| क्र.सं.<br>नहीं। | विवरण                                      | पेज / एस |
|------------------|--|----------|
| 1                | एसएचजी/सीआईजी का विवरण                     |          |
| 2                | लाभार्थियों का विवरण                       |          |
| 3                | गाँव का भौगोलिक विवरण                      |          |
| 4                | कार्यकारी सारांश                           |          |
| 5                | आय सृजन गतिविधि से संबंधित उत्पाद का विवरण |          |
| 6                | उत्पादन प्रक्रियाएं                        |          |
| 7                | उत्पादन योजना                              |          |
| 8                | बिक्री और विपणन                            |          |
| 9                | स्वोट अनालिसिस                             |          |
| 10               | सदस्यों के बीच प्रबंधन का विवरण            |          |
| 11               | अर्थशास्त्र का विवरण                       |          |
| 12               | आय और व्यय का विश्लेषण                     |          |
| 13               | फंड की आवश्यकता                            |          |
| 14               | निधि के स्रोत                              |          |
| 15               | प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन       |          |
| 16               | सम-विच्छेद बिंदु की गणना                   |          |
| 17               | बैंक ऋण चुकौती                             |          |
| 18               | निगरानी विधि                               |          |

## 1. एसएचजी/सीआईजी का विवरण

|    |                                  |    |   |
|----|----------------------------------|----|---|
| 1  | एसएचजी/सीआईजी का नाम             | :: | लक्ष्मी                                 |
| 2  | वीएफडीएस                         | :: | खगना -I                                 |
| 3  | श्रेणी                           |    | ठियोग                                   |
| 4  | विभाजन                           | :: | ठियोग                                   |
| 5  | गांव                             | :: | पैनोली                                  |
| 6  | अवरोध पैदा करना                  | :: | चोग                                     |
| 7  | ज़िला                            | :: | शिमला                                   |
| 8  | एसएचजी में सदस्यों की कुल संख्या | :: | 12                                      |
| 9  | गठन की तिथि                      | :: | 22-08-2022                              |
| 10 | बैंक खाता सं.                    | :: | 41525119131                             |
| 11 | बैंक विवरण                       | :: | भारतीय स्टेट बैंक, धरेच                 |
| 12 | एसएचजी/सीआईजी मासिक बचत          | :: | रु. प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रति माह 100 |
| 13 | कुल बचत                          |    | रु. 7600/-                              |
| 14 | कुल अंतर-ऋण                      |    | --                                      |
| 15 | नकद ऋण सीमा                      |    | --                                      |
| 16 | चुकोती की स्थिति                 |    | --                                      |

## 2. लाभार्थी विवरण:

| अनु क्र मां क | नाम                           | पिता/पति का नाम | आयु | वर्ग          | आय स्रोत | पता  |
|---------------|-------------------------------|-----------------|-----|---------------|----------|--|
| 1             | कृष्णा<br>(अध्यक्ष)           | राम स्वरूप      | 26  | सामान्य       | कृषि     | ग्राम पनोली , तेह । ठियोग, जिला । शिमला    |
| 2             | सुलेखा<br>(सचिव)              | वीरेंद्र कुमार  | 25  | अनुसूचित जाति | कृषि     | विल । पनोली , तेह । ठियोग, जिला । शिमला    |
| 3             | प्रीति कुमारी<br>(कोषाध्यक्ष) | मयाराम          | 19  | अनुसूचित जाति | कृषि     | विल । पनोली , तेह । ठियोग, जिला । शिमला    |
| 4             | शारदा                         | केवल राम        | 31  | अनुसूचित जाति | कृषि     | विल । थंडीधर , तेह । ठियोग, जिला । शिमला   |
| 5             | रेखा                          | विद्या नन्द     | 38  | अनुसूचित जाति | कृषि     | विल । थलोगघाटी , तेह । ठियोग, जिला । शिमला |
| 6             | संतोष कुमारी                  | सुरेंद्र सिंह   | 36  | अनुसूचित जाति | कृषि     | विल । पनोली , तेह । ठियोग, जिला । शिमला    |
| 7             | रंजना                         | संजीव कुमार     | 35  | सामान्य       | कृषि     | विल । पनोली , तेह । ठियोग, जिला । शिमला    |
| 8             | आशा देवी                      | विनोद कुमार     | 38  | अनुसूचित जाति | कृषि     | विल । पनोली , तेह । ठियोग, जिला । शिमला    |
| 9             | संतोष                         | स्वामीनंद       | 47  | अनुसूचित जाति | कृषि     | संतोष कुमारी                               |
| 10            | विद्या देवी                   | प्रभुदयाल       | 61  | अनुसूचित जाति | कृषि     | विल । पनोली , तेह । ठियोग, जिला । शिमला    |

|    |           |           |    |               |      |   |
|----|-----------|-----------|----|---------------|------|---|
| 11 | शीतल देवी | दया नन्द  | 31 | अनुसूचित जाति | कृषि | विल । पनोली ,<br>तेह । ठियोग,<br>जिला । शिमला |
| 12 | रेवती     | लच्छी राम | 40 | सामान्य       | कृषि | विल । पादर , तेह<br>। ठियोग, जिला ।<br>शिमला  |

### 3. गाँव का भौगोलिक विवरण

|   |   |    |                 |
|---|---|----|-----------------|
| 1 | जिला मुख्यालय से दूरी                                 | :: | 56 किमी         |
| 2 | मेन रोड से दूरी                                       | :: | 3 किमी          |
| 3 | स्थानीय बाजार और दूरी का नाम                          | :: | धरेच (15 किमी)  |
| 4 | मुख्य बाजार का नाम एवं दूरी                           |    | ठियोग (35 किमी) |
| 5 | मुख्य शहरों के नाम और दूरी                            | :: |                 |
| 6 | मुख्य शहरों के नाम जहां उत्पाद बेचा/विपणित किया जाएगा | :: | ठियोग (35 किमी) |

### 4. कार्यकारी सारांश

अचार बनाने की आय सृजन गतिविधि का चयन किया गया है। यह IGA इस SHG की सभी महिलाओं द्वारा किया जाएगा। शुरुआत में इस समूह द्वारा ट्यूअर अचार, चटनी, पापड़, टमाटर सॉस, सूप, जैमटेक बनाया जाएगा। यह गतिविधि इस समूह की कुछ महिलाओं द्वारा पहले से ही की जा रही है। यह व्यावसायिक गतिविधि समूह के सदस्यों द्वारा मौसमी रूप से की जाएगी। अचार बनाने की प्रक्रिया में लगभग 3-7 दिन का समय लगता है। उत्पादन प्रक्रिया में सफाई, धुलाई, पीसना, मिलाना, सुखाना आदि प्रक्रिया शामिल है। प्रारंभ में समूह अचार, चटनी, पापड़, टमाटर सॉस, सूप, जैमटेक का निर्माण करेगा लेकिन भविष्य में समूह अन्य उत्पादों का निर्माण करेगा जो समान प्रक्रिया का पालन करते हैं। उत्पाद सीधे समूह द्वारा या अप्रत्यक्ष रूप से खुदरा विक्रेताओं और निकट बाजार के थोक विक्रेताओं के माध्यम से बेचा जाएगा।

### 5. आय सृजन गतिविधि से संबंधित उत्पाद का विवरण

|   |                                  |    |   |
|---|----------------------------------|----|---|
| 1 | उत्पाद का नाम                    | :: | अचार, चटनी, पापड़, टोमैटो सॉस, सूप, जैम आदि   |
| 2 | उत्पाद पहचान की विधि             | :: | यह गतिविधि पहले से ही कुछ स्वयं सहायता समूह की महिलाओं द्वारा की जा रही है। समूह के सदस्यों द्वारा निर्णय लिया गया है |
| 3 | SHG/CIG/क्लस्टर सदस्यों की सहमति | :: | हां   |

## 6. उत्पादन प्रक्रियाओं का विवरण

- समूह बनाएगा अचार व वैल्यू एडिशन आइटम यह व्यावसायिक गतिविधि समूह के सदस्यों द्वारा मौसमी रूप से की जाएगी।
- अचार बनाने की प्रक्रिया में लगभग 3-7 दिन लगते हैं.
- उत्पादन प्रक्रिया में सफाई, धुलाई, मिलाना, सुखाना आदि शामिल हैं।

## 7. उत्पादन योजना का विवरण

|   |  |    |                             |
|---|--|----|-----------------------------|
| 1 | मिक्स अचार का उत्पादन चक्र (दिनों में)                                   | :: | 3 दिन                       |
|   | उत्पादन चक्र किला अचार, चटनी, पापड़, टमाटर सॉस, सूप, जैमेटेक (दिनों में) |    | 3 दिन                       |
| 2 | प्रति चक्र आवश्यक जनशक्ति (सं.)  | :: | सभी देवियों                 |
| 3 | कच्चे माल का स्रोत   | :: | स्थानीय बाजार / मुख्य बाजार |
| 4 | अन्य संसाधनों का स्रोत   |    | स्थानीय बाजार / मुख्य बाजार |
| 5 | प्रति चक्र अनुमानित उत्पादन (किग्रा)                                     | :: | 50 किग्रा प्रत्येक          |

### कच्चे माल की आवश्यकता और अपेक्षित उत्पादन

| अनु. क्रमांक | कच्चा माल                             | यूनिट      | समय      | मात्रा (लगभग) | राशि प्रति किग्रा (₹.) | कुल रकम | अपेक्षित उत्पादन मासिक (किग्रा) |
|--------------|---------------------------------------|------------|----------|---------------|------------------------|---------|---------------------------------|
| 1            | लहसुन/हरी मिर्च / गलगल (पहाड़ी नींबू) | किलो ग्राम | महीने के | 100           | 100                    | 10,000  | 100                             |
| 2            | मसाला                                 | किलो ग्राम | महीने के | 50            | 150                    | 7500    |                                 |
| 1            | मिक्स वेजिटेबल                        | किलो ग्राम | महीने के | 100           | 50                     | 5000    | 100                             |
| 2            | मसाला                                 | किलो ग्राम | महीने के | 50            | 150                    | 7500    |                                 |

## 8. विपणन/बिक्री का विवरण

|   |                     |    |                     |
|---|---------------------|----|---------------------|
| 1 | संभावित बाजार स्थान | :: | ठियोग, शिमला        |
| 2 | इकाई से दूरी        | :: | लगभग 35 से 56 कि.मी |

|   |  |    |  |
|---|--|----|--|
| 3 | बाजार स्थान/स्थानों में उत्पाद की मांग | :: | दैनिक मांग   |
| 4 | बाजार की पहचान की प्रक्रिया            |    | समूह के सदस्य अपनी उत्पादन क्षमता और बाजार में मांग के अनुसार खुदरा विक्रेता/थोक विक्रेता का चयन/ सूचीकरण करेंगे। प्रारंभ में उत्पाद निकट बाजारों में बेचा जाएगा।  |
| 5 | उत्पाद की मार्केटिंग रणनीति            |    | SHG के सदस्य सीधे अपने उत्पाद को गाँव की दुकानों और निर्माण स्थल/दुकान से बेचेंगे। खुदरा विक्रेता द्वारा भी, निकट बाजारों के थोक व्यापारी द्वारा। प्रारंभ में उत्पाद .5 -1 किग्रा पैकेजिंग में बेचा जाएगा। |
| 6 | उत्पाद ब्रांडिंग                       |    | सीआईजी/एसएचजी स्तर पर उत्पाद का विपणन सीआईजी/एसएचजी की ब्रांडिंग द्वारा किया जाएगा। बाद में इस IGA को क्लस्टर स्तर पर ब्रांडिंग की आवश्यकता हो सकती है   |
| 7 | उत्पाद "नारा"                          |    | " बचत पहले - क्रेडिट बाद में"  |

## 9. स्वोट अनालिसिस

### ❖ ताकत-

- कुछ स्वयं सहायता समूह सदस्यों द्वारा गतिविधि पहले से ही की जा रही है
- कच्चा माल आसानी से उपलब्ध
- निर्माण प्रक्रिया सरल है
- उचित पैकिंग और परिवहन के लिए आसान
- उत्पाद की शेल्फ लाइफ लंबी है
- घर का बना, कम कीमत

### ❖ कमजोरी-

- निर्माण प्रक्रिया/उत्पाद पर तापमान, आर्द्रता, नमी का प्रभाव।
- अत्यधिक श्रम गहन कार्य।
- अन्य पुराने और प्रसिद्ध उत्पादों के साथ प्रतिस्पर्धा करें

### ❖ अवसर-

- अच्छे अवसर हैं क्योंकि उत्पाद की लागत अन्य समान श्रेणियों के उत्पादों की तुलना में कम है
- दुकानों -में उच्च मांग -फास्ट फूड स्टॉल -खुदरा विक्रेता -थोक व्यापारी -कैंटीन -रेस्तरां -रसोइया और रसोइया -गृहिणियां
- बड़े पैमाने पर उत्पादन के साथ विस्तार के अवसर हैं।
- सभी मौसमों में सभी खरीदारों द्वारा दैनिक/साप्ताहिक खपत और खपत

### ❖ खतरे/जोखिम-

- विशेष रूप से सर्दी और बरसात के मौसम में निर्माण और पैकेजिंग के समय तापमान, नमी का प्रभाव।



- कच्चे माल की कीमत में अचानक से बढ़ोतरी
- प्रतिस्पर्धी बाजार

#### 10. सदस्यों के बीच प्रबंधन का विवरण

आपसी सहमति से SHG समूह के सदस्य कार्य करने के लिए अपनी भूमिका और जिम्मेदारी तय करेंगे। सदस्यों के बीच उनकी मानसिक और शारीरिक क्षमताओं के अनुसार कार्य का बंटवारा किया जाएगा।

- कुछ समूह के सदस्य पूर्व-उत्पादन प्रक्रिया में शामिल होंगे ( जैसे - कच्चे माल की खरीद आदि)
- समूह के कुछ सदस्य उत्पादन प्रक्रिया में शामिल होंगे।
- समूह के कुछ सदस्य पैकेजिंग और मार्केटिंग में शामिल होंगे।

अचार, चटनी, पापड़ , टमाटर की चटनी, सूप, मुरब्बा आदि एक खाद्य पदार्थ है इसलिए राज्य सरकार के विभिन्न नियमों का पालन किया जाना चाहिए। चूंकि IGA को शुरू में छोटे पैमाने पर लिया गया है, इसलिए इन कानूनी मुद्दों को स्थानीय अधिकारियों से फूड हैंडलिंग लाइसेंस प्राप्त करके SHG सदस्यों द्वारा स्थानीय रूप से संबोधित किया जाएगा। व्यवसाय घर से संचालित होगा अतः स्वरोजगार समूहों के कर नियमों का नियमानुसार ध्यान रखा जायेगा।

11. अर्थशास्त्र का विवरण :

| ए। पूंजी लागत |  |        |             |                |
|---------------|--|--------|-------------|----------------|
| अनु क्रमांक   | विवरण  | मात्रा | यूनिट मूल्य | कुल राशि (रु.) |
| 1             | ग्राइंडर मशीन (1-2 एचपी)                     | 1      | 18000       | 18,000         |
| 2             | मिक्सर                                       | 2      | 4000        | 8,000          |
| 3             | सब्जी निर्जलीकरण                             | 1      | 40000       | 40,000         |
| 4             | तोलनयंत्र                                    | 1      | 2000        | 2,000          |
| 5             | रसोईघर के उपकरण                              |        | रास         | 15000          |
| 6             | तैयार उत्पाद भंडारण अलमारी/रैक               |        | रास         | 15000          |
| 7             | हाथ से चलने वाली जार सीलिंग मशीन             | 1      | 15000       | 15000          |
| 8             | एप्रन, टोपी, प्लास्टिक के हाथ के दस्ताने आदि | 5      | रास         | 2000           |
| 9             | गैस चूल्हा / सिलेंडर (3 बर्नर के साथ)        | 1      | 10000       | 10000          |
|               | कुल पूंजी लागत (ए) =                         |        |             | <b>125000</b>  |

| बी। आवर्ती लागत |  |            |        |       |                |
|-----------------|--|------------|--------|-------|----------------|
| अनु क्रमांक     | विवरण  | यूनिट      | मात्रा | कीमत  | कुल राशि (रु.) |
| 1               | लहसुन/हरी मिर्च / गलगल (पहाड़ी नींबू)            | किग्रा/माह | 100    | 100   | 10,000         |
| 2               | कच्चा माल (मसाला)                                | किग्रा/माह | 100    | 150   | 15000          |
| 3               | सब्जियों मिक्स                                   | किग्रा/माह | 100    | 50    | 5000           |
| 4               | पैकेजिंग सामग्री                                 | महीना      | रास    | 10000 | 10000          |
| 5               | परिवहन   | महीना      | 1      | 4000  | 4000           |
| 6               | अन्य (स्थिर, बिजली, पानी का बिल, मशीन की मरम्मत) | महीना      | 1      | 3000  | 3000           |
|                 | आवर्ती लागत                                      |            |        |       | 47000          |

नोट - चूंकि श्रम कार्य एसएचजी सदस्यों द्वारा स्वयं किया जाएगा, इसलिए श्रम लागत शून्य होगी।

यदि व्यवसाय का विस्तार होता है तो पूंजीगत लागत और आवर्ती लागत को आवश्यकता के अनुसार संशोधित किया जाएगा।

| सी          | उत्पादन की लागत (मासिक) |           |
|-------------|-------------------------|-----------|
| अनु क्रमांक | विवरण                   | राशि (रु) |
| 1           | कुल आवर्ती लागत         | 47,000    |

|   |                                     |       |
|---|-------------------------------------|-------|
| 2 | पूँजीगत लागत पर सालाना 10% मूल्यहास | 12000 |
|   | कुल                                 | 59000 |

| डी          | लहसुन/हरी मिर्च / गलगल (पहाड़ी नींबू) के लिए बिक्री मूल्य की गणना (प्रति चक्र) |           |           |
|-------------|--|-----------|-----------|
| अनु क्रमांक | विवरण  | यूनिट     | राशि (रु) |
| 1           | बनाने की किमत  | किलोग्राम | 150       |
| 2           | वर्तमान बाजार मूल्य  | किलोग्राम | 200-350   |
| 3           | अपेक्षित बिक्री मूल्य  | रुपये     | 250       |

| इ           | मिक्स वेजिटेबल अचार के लिए विक्रय मूल्य की गणना (प्रति चक्र) |           |           |
|-------------|--|-----------|-----------|
| अनु क्रमांक | विवरण  | यूनिट     | राशि (रु) |
| 1           | बनाने की किमत  | किलोग्राम | 100       |
| 2           | वर्तमान बाजार मूल्य  | किलोग्राम | 200-300   |
| 3           | अपेक्षित बिक्री मूल्य  | रुपये     | 200       |

## 12. आय और व्यय का विश्लेषण (महीने के):

| अनु क्रमांक | विवरण  | मात्रा (रु.)/किग्रा |
|-------------|--|---------------------|
| 1           | पूँजीगत लागत पर सालाना 10% मूल्यहास  | 12000               |
| 2           | कुल आवर्ती लागत  | 47000               |
|             | प्रति माह कुल उत्पादन लहसुन/हरी मिर्च / गलगल (पहाड़ी नींबू) का अचार (किग्रा) | 100 किलो            |
| 3           | विक्रय मूल्य (प्रति किग्रा)  | 250                 |
| 4           | आय सृजन (250*100)  | 25000               |
| 5           | प्रति माह कुल उत्पादन सब्जियों का अचार (किग्रा)                              | 100 किलो            |
| 6           | विक्रय मूल्य (प्रति किग्रा)  | 200                 |
| 7           | आय सृजन (200*100)  | 20000               |
| 8           | शुद्ध लाभ  | 45000               |

|   |                    |  |
|---|--------------------|--|
| 9 | शुद्ध लाभ का वितरण | <ul style="list-style-type: none"> <li>• लाभ मासिक/वार्षिक आधार पर सदस्यों के बीच समान रूप से वितरित किया जाएगा।</li> <li>• लाभ का उपयोग आवर्ती लागत को पूरा करने के लिए किया जाएगा।</li> <li>• लाभ का उपयोग IGA में आगे के निवेश के लिए किया जाएगा</li> </ul> |
|---|--------------------|--|

### 13. धन की आवश्यकता :

| नु क्र मां क | विवरण                                | कुल राशि (रु.) | परियोजना योगदान | एसएचजी योगदान |
|--------------|--------------------------------------|----------------|-----------------|---------------|
|              | कुल पूंजीगत लागत                     | 12 5 000       | 93750           | 31250         |
|              | कुल आवर्ती लागत                      | 47000          | 0               | 47000         |
|              | प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन | 50,000         | 50,000          | 0             |
|              | <b>कुल</b>                           | <b>222000</b>  | <b>143750</b>   | <b>78000</b>  |

टिप्पणी-

- पूंजीगत लागत - पूंजीगत लागत का 75% परियोजना के तहत कवर किया जाना है
- आवर्ती लागत - एसएचजी/सीआईजी द्वारा वहन किया जाएगा।
- प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन - परियोजना द्वारा वहन किया जाएगा

### 14. निधि के स्रोत:

|             |  |
|-------------|--|
| परियोजना का | • पूंजीगत लागत का 75% मशीनरी कोडल औपचारिकताओं का |
|-------------|--|

|               |   |  |
|---------------|---|--|
| समर्थन        | <p>और उपकरणों की खरीद के लिए उपयोग किया जाएगा</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• एसएचजी बैंक खाते में एक लाख रुपये तक जमा किए जाएंगे।</li> <li>• प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत।</li> </ul>                      | पालन करने के बाद संबंधित डीएमयू/एफसीसीयू द्वारा मशीनरी/उपकरण की खरीद की जाएगी। |
| एसएचजी योगदान | <ul style="list-style-type: none"> <li>• पूंजीगत लागत का 25% स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन किया जाएगा, इसमें मशीनरी के अलावा सामग्री / उपकरण की लागत शामिल है।</li> <li>• आवर्ती लागत स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन की जाएगी</li> </ul> |  |

#### 15. प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी। निम्नलिखित कुछ प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन प्रस्तावित/आवश्यक हैं:

- कच्चे माल की लागत प्रभावी खरीद
- गुणवत्ता नियंत्रण
- पैकेजिंग और विपणन
- वित्तीय प्रबंधन

#### 16. सम-विच्छेद बिंदु की गणना

$$\begin{aligned}
 &= \text{पूंजीगत व्यय/बिक्री मूल्य (प्रति किग्रा)-उत्पादन लागत (प्रति किग्रा)} \\
 &= 1,25,000/(250-150) \\
 &= 350 \text{ किग्रा} \\
 &50 \text{ किग्रा आचार बेचने पर लाभ लाभ प्राप्त होगा।}
 \end{aligned}$$

17. बैंक ऋण चुकौती- यदि बैंक से ऋण लिया जाता है तो यह नकद ऋण सीमा के रूप में होगा और सीसीएल के लिए पुनर्भुगतान अनुसूची नहीं है; हालांकि, सदस्यों से मासिक बचत और चुकौती रसीद सीसीएल के माध्यम से भेजी जानी चाहिए।

- सीसीएल में, एसएचजी के बकाया मूल ऋण का बैंकों को वर्ष में एक बार पूरा भुगतान किया जाना चाहिए। ब्याज राशि का भुगतान मासिक आधार पर किया जाना चाहिए।
- सावधि ऋणों में, चुकौती बैंकों में चुकौती अनुसूची के अनुसार की जानी चाहिए।


#### 18. निगरानी विधि -




- VFDS की सोशल ऑडिट कमेटी IGA की प्रगति और प्रदर्शन की निगरानी करेगी और प्रोजेक्शन के अनुसार यूनिट के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देगी।
- SHG को प्रत्येक सदस्य के IGA की प्रगति और प्रदर्शन की समीक्षा करनी चाहिए और अनुमान के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देना चाहिए।

निगरानी के लिए कुछ प्रमुख संकेतक इस प्रकार हैं:




- समूह का आकार
- निधि प्रबंधन
- निवेश
- आय उपार्जन
- उत्पाद की गुणवत्ता




समूह के सदस्य तस्वीरें-

| क्र.सं | नाम    | तस्वीर   |
|--------|--------|--|
| 1      | कृष्णा |    |
| 2      | सुलेखा |   |
| 3      | प्रीति |  |

|   |              |  |
|---|--------------|--|
| 4 | शारदा        |    |
| 5 | रेखा         |   |
| 6 | संतोष कुमारी |  |



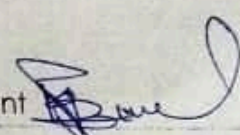
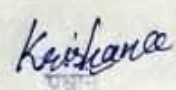
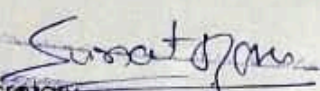
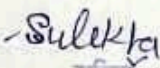
|   |          |  |
|---|----------|--|
| 7 | रंजना    |    |
| 8 | आशा देवी |   |
| 9 | संतोष    |  |

|    |             |  |
|----|-------------|--|
| 10 | विद्या देवी |    |
| 11 | शीला देवी   |   |
| 12 | रेवती       |  |

द्वारा तैयार : एसएचजी सदस्यों ने डीएमयू ठियोग, एफटीयू ठियोग वन रेंज और जेआईसीए कर्मचारियों के परामर्श से।

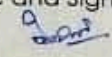




|  |   |
|--|---|
| <p>1. Keshav Ram VFDS</p> <p>President </p> <p>President.....<br/>VFDS Khagna - I</p>       | <p>2. Krishana SHG</p> <p>President </p> <p>प्रधान<br/>सह<br/>ग्राम<br/>जिला सिमला (हि.प्र.)</p>                                   |
| <p>3..... VFDS</p> <p></p> <p>Secretary<br/>Member Secretary.....<br/>VFDS Khagna - I</p> | <p>4. Sulekha SHG</p> <p>Secretary </p> <p>सचिव<br/>सो. रानी महावना समूह खगना-1<br/>प. खगना-1 विभाग,<br/>जिला सिमला (हि.प्र.)</p> |

Submitted to DMU through FTU

Name and Signature of FTU officer

  
Yoginder Singh  
Range Forest Officer  
Theog Forest Range  
Theog

**Resolution-cum -Group-Consensus Form**

It is decided in the General House Meeting of the group Laxmi.....

Held on 17/12/2022 at Thalog Ghaati.....that our group will undertake the Pickled food processing as Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted)

Krishana  
Signature of Group President सचिव  
लक्ष्मी स्वयं सहायता समूह खगना-1  
ग्राम पंच. अताग, जह विभाग,  
जिला शिमला (हि.प्र.)

Sulka  
Signature of Group Secretary  
प्रधान सचिव  
लक्ष्मी स्वयं सहायता समूह खगना-1  
ग्राम पंच. अताग, जह विभाग,  
जिला शिमला (हि.प्र.)

**Business Plan Approval by VFDS**

Laxmi... Group will undertake the Pickle & food processing.....

As Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted) In this regard Business Plan of amount Rs. 2320000... has been submitted by this group on Dated 17/12/2022 and the Business Plan has been approved by VFDS ...K. hagn a - I

Business Plan with SHG resolution is being submitted to DMU through FTU for further action, please.

Thank You

*Krishana*

Signature of Group President

प्रधान सचिव  
लक्ष्मी स्वयं सहायता समूह खगना-1  
ग्राम पं. अताग, तह. डियारा,  
जिला शिमला (हि.प्र.)

*Shilpa*

Signature of Group Secretary

प्रधान सचिव  
लक्ष्मी स्वयं सहायता समूह खगना-1  
ग्राम पं. अताग, तह. डियारा,  
जिला शिमला (हि.प्र.)



### Annexure

We the member of group hereby consented to actively participate in the IG Activity opted by the group... Laxmi..... as per the guideline of JICA Project For Improvement of HP Forest Ecosystems management and Livelihood and coordination with the VFDS.

The details of the members is as under:

| Sr.No. | Name (Phone number)        | Father/Husband and Name | Age | Education        | Category | Income Source | Address     | Signature     |
|--------|----------------------------|-------------------------|-----|------------------|----------|---------------|-------------|---------------|
| 1      | 6230945675<br>Sudakha      | Nisendes Kumar          | 25  | 12               | S.C      | Farmer        | Panoli      | Sulekha       |
| 2      | 9459977201<br>Sudesh Kumar | Suresh Kumar            | 36  | 10 <sup>th</sup> | S.C      | Farmer        | Panoli      | Santosh Kumar |
| 3      | 708096398<br>Kunjima       | Sanjay Kumar            | 35  | 12               | Gen.     | Farmer        | Panoli      | Ranjana       |
| 4      | 9454062054<br>Nisha Devi   | Kamal Kumar             | 35  | 10 <sup>th</sup> | S.C      | Farmer        | Panoli      | Ashwini       |
| 5      | 9418725447<br>Sudesh Kumar | Sukemi Nand             | 47  | 5 <sup>th</sup>  | S.C      | Farmer        | Panoli      | Sudesh Kumar  |
| 6      | 905106970<br>Kishor Dasa   | Prabhu Dyal             | 61  | -                | S.C      | Farmer        | Panoli      | Kishor Dasa   |
| 7      | 9419798787<br>Kishor Kumar | Majhi Ram               | 19  | 12               | S.C      | Farmer        | Panoli      | Bibi          |
| 8      | 78979914302<br>Nisha       | Kamal Ram               | 31  | 12               | S.C      | Farmer        | Thandi Dhas | Kamal Ram     |
| 9      | 941895401<br>Nisha         | Kidya Nand              | 38  | 9 <sup>th</sup>  | S.C      | Farmer        | Thalajhali  | Kidya Nand    |
| 10     | 9419547399<br>Nisha        | Ram Kumar               | 26  | 10 <sup>th</sup> | Gen.     | Farmer        | Panoli      | Krishana      |
| 11     | 9816990946<br>Nisha        | Dalja Nand              | 31  | 10 <sup>th</sup> | S.C      | Farmer        | Panoli      | Shila         |
| 12     | 7807334602<br>Kishor Dasa  | Lachhara Singh          | 40  | 8 <sup>th</sup>  | Gen.     | Farmer        | Padar       | Ravati        |

|   |  |
|---|--|
| <p>प्रधान<br/>Signature of Secretary</p> <p><i>Sulekha</i><br/>साचिव</p>                            | <p>Signature of SHG President</p> <p><i>Krishana</i><br/>सचिव</p>                |
| <p>Signature of VFDs Secretary<br/>VFDS Khagna - I</p> <p><i>[Signature]</i></p>                    | <p>Signature of VFDs President<br/>VFDS Khagna - I</p> <p><i>[Signature]</i></p> |
| <p>Signature of Forest Guard</p> <p><i>[Signature]</i></p>  | <p>Signature of Block Officer<br/>VFDS Khagna - I</p> <p><i>[Signature]</i></p>  |
| <p>Signature of Range Forest Officer<br/>Theog Forest Range<br/>Theog</p> <p><i>[Signature]</i></p> |  |

*[Signature]*  
Divisional Management Officer  
Theog, Forest Division, Theog